

VIEŠOJI ĮSTAIGA LIETUVOS PRABAVIMO RŪMAI

M. K. Čiurlionio g. 65, LT – 66164 Druskininkai, kodas 152035320

Duomenys kaupiami ir saugomi VI Registrų centras Juridinių asmenų registre

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2022 METŲ GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2023 m. kovo 9 d.

BENDROJI DALIS

2021 m. rugpjūčio 11 d. finansų ministro įsakymu Nr. 284 “Dėl valstybės įmonės „Lietuvos prabavimo rūmai” pertvarkymo į viešąją įstaigą” pakeista teisinė forma – valstybės įmonė pertvarkyta į viešąją įstaigą. Įregistravus įstatų Juridinių asmenų registre, viešoji įstaiga Lietuvos prabavimo rūmai (toliau – Įstaiga) savo veiklą vykdo nuo 2021 m. rugpjūčio 24 d.

Įstaiga yra Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Įstaigos steigėja ir savininkas yra valstybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos finansų ministerija. Įstaiga veikia finansų ministrui Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavestose tauriųjų metalų, brangakmenių ir jų gaminių valstybinės priežiūros valdymo srityje.

Įgyvendinant valstybės politiką tauriųjų metalų, brangakmenių ir jų gaminių valstybės priežiūros srityje, Įstaigai keliamas pagrindinis tikslas – tenkinti viešuosius interesus, siekiant apginti Lietuvos valstybės, tauriųjų metalų, brangakmenių vartotojų, gamintojų ir tiekėjų teisėtus interesus ir užkirsti kelią pinigų plovimui ir (ar) teroristų finansavimui.

Įstaigos vykdoma Lietuvos Respublikos tauriųjų metalų ir brangakmenių valstybinė priežiūra apima: tauriųjų metalų, brangakmenių, jų gaminių, pusgaminių, atliekų ir laužo prabavimą (tyrimą), išspaudavimą, ženklinimą, kokybės pažymėjimų išdavimą, ūkio subjektų su tauriaisiais metalais ir brangakmeniais susijusios veiklos atitikties šio įstatymo ir kitų su tauriaisiais metalais ir brangakmeniais susijusią veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatytiems reikalavimams priežiūrą ir vertinimą.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos tauriųjų metalų ir brangakmenių valstybinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu ir kitais teisės aktais, taip pat įstaigos įstatais.

Įstaigos buveinės adresas - M. K. Čiurlionio g. 65, LT – 66164 Druskininkai.

Įstaigos kodas – 152035320.

Įstaigos PVM mokėtojos kodas – LT520353219.

Įstaigos regioniniai padaliniai: Vilniuje - Žirmūnų g. 70, Kaune – Gedimino g. 28, Klaipėdoje - Tomo g. 20. Regioninių padalinių valdymas ir finansinė apskaita – centralizuota.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais: prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

2021 m. gruodžio 31 d. Įstaigoje dirbo 26 darbuotojai, 2022 m. gruodžio 31 d. – 28 darbuotojai. Vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitinį laikotarpį buvo 26 darbuotojai, (praėjusį ataskaitinį laikotarpį – 26).

Nuo 2021 m. rugpjūčio mėn. 24 d. Įstaigą priskyrus prie viešojo sektoriaus subjekto, nuo 2021 m. rugpjūčio 24 d. apskaita tvarkoma vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

Apskaitoje pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – Eurais (Eur).

Visa Įstaigos veikla, įskaitant, bet neapsiribojant valstybės pavestomis funkcijomis, finansuotinomis valstybės biudžeto lėšomis, buvo vykdoma Įstaigos lėšomis.

Ateinančiu ataskaitiniu laikotarpiu Įstaiga vykdys įstatymais jai pavestas funkcijas ir sieks įvykdyti jai keliamus uždavinius bei tikslus.

APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Iki 2021 m. rugpjūčio mėn. 23 d. Įstaiga apskaitą tvarkė ir finansines ataskaitas rengė vadovaujantis verslo apskaitos standartais. Nuo 2021 m. rugpjūčio 24 d. VĮ „Lietuvos prabavimo rūmai“ pertvarkyta į VšĮ Lietuvos prabavimo rūmus, todėl Įstaigos finansinės ataskaitos 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. būklei parengtos pagal VSAFAS.

Finansinės ataskaitos yra pateiktos Lietuvos nacionaline valiuta – eurai (Eur).

Įstaigos grynuosius pinigus sudaro pinigai banko įstaigų sąskaitose.

Įstaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami apskaitoje ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- *Kaupimo* – ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įstaigos apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpiu finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada kai patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą;
- *Subjekto* – Įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
- *Veiklos tęstinumo* – nėra nustatytas Įstaigos veiklos pabaigos terminas;

- *Periodiškumo* – Įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3, 6 ir 9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
- *Pastovumo* – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti Įstaigos finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;
- *Piniginio mato* – Įstaigos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigine išraiška;
- *Palyginimo* – Įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
- *Atsargumo* – Įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi Įstaigos finansiniai duomenys;
- *Neutralumo* – Įstaigos apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
- *Turinio viršenybės prieš formą* – ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojami tik pagal jų turinį ir ekonomine prasme, o ne tik jų teisinę formą;

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai nuo 2021 m. rugpjūčio 24 d. registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant Įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS atskirų ūkinių operacijų ir įvykių finansinių ataskaitų elementų arba straipsnių ir apskaitos procedūrų reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles). Įstaigos apskaitos politika buvo keista dėl Įstaigos pertvarkymo keičiant juridinio asmens statusą iš valstybės įmonės į viešąją įstaigą. 2022 m. kovo 22 d. Įstaigos apskaitos politika papildyta reprezentacinių ir reklamos išlaidų apskaitos tvarkos aprašu ir išlaidų už darbuotojų sveikatos tikrinimus apmokėjimo (kompensavimo) aprašu. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo nauja redakcija, įsigaliojusia 2022 m. gegužės 1 d. ir finansų ministro 2022 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. 1K-314 patvirtinta Įstaigos valdymo struktūra, Įstaigos apskaitos politika buvo atnaujinta.

Toliau pateikiama Įstaigos apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 13-uoju VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, tačiau keičiant juridinio asmens statusą buvo atliktas nematerialiojo turto vertinimas ir 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaitoje nematerialusis turtas atvaizduotas tikrąją verte. Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto vertė būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama vadovaujantis

Įstaigos direktoriaus 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. (1.6)1-74 patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais, kurie nustatomi atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus viešojo sektoriaus subjektams. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo turto likutinė vertė sutampa su juo likvidacine verte.

Įstaigos apskaitoje yra viena nematerialaus turto grupė – kompiuterinės programos ir licencijos kompiuterinių programų naudojimui. Naudingo tarnavimo laikas – 4 metai. Nematerialiajam turtui likvidacinė vertė nenustatoma. Amortizacijos sąnaudos priskiriamos Įstaigos veiklos sąnaudoms.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 12-uoju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Nuo 2019 m. gruodžio 1 d. turtas buvo priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jo tarnavimo trukmė yra ilgesnė nei vieneri metai ir įsigijimo vertė – ne mažesnė už 500 eurų. Likvidacinė ilgalaikio materialiojo turto vertė – 0,29 euro. Pirminio pripažinimo metu materialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, tačiau keičiantis juridinio asmens statusui, buvo atliktas materialiojo turto vertinimas ir 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaitoje ilgalaikis materialusis turtas atvaizduotas tikrąją verte atėmus nusidėvėjimą.

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamos etaloninės prabavimo adatos, kurios apskaitomos komplektais (regioninio padalinio visos etaloninės adatos – kaip vienas turto vienetas). Dėl Įstaigos veiklos specifikos nusidėvėjimas skaičiuojamas priklausomai nuo naudojimo intensyvumo per ataskaitinį laikotarpį (kalendorinius metus). Nusidėvėjimas suskaičiuojamas atlikus metinę turto inventorizaciją ir pasvėrus kiekvieną turto vieneto sudedamąją dalį.

Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos pardavimo savikainai ir Įstaigos veiklos sąnaudoms.

Nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti 2019 m. lapkričio 25 d. Įstaigos direktoriaus įsakymu Nr.(1.6)1-74.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	80
2.	Seifai	30
3.	Įrenginiai, iš jų:	
3.1.	Sudėtingi fizikinės ir cheminės analizės įrenginiai (XRF, ICP-OES, Raman, UV-VIS spektrometrai, titratoriai, laboratorinės analitinės	16

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	svarstyklės ir kt.)	
3.2.	Technologiniai įrenginiai (lazeriniai ženklavimo įrenginiai, įspaudavimo staklės)	15
3.3.	Optinės analizės prietaisai (mikroskopai, makroskopai)	15
3.4.	Kiti įrenginiai (apsaugos ir vaizdo stebėjimo sistemos ir kt.)	10
3.5	Smulkūs testeriai (šilumos laidumo ir moisonų testeriai, karatų matuokliai, mikrometrai)	5
4.	Baldai ir biuro įranga, iš jų:	
4.1.	Baldai	8
4.2.	Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	4
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
5.	Transporto priemonės	10
6.	Brangakmeniai ir juvelyriniai akmenys (etalonai nenudėvimi)	0

Įstaigos direktoriaus 2021 m. gruodžio 30 d. įsakymu (1.6)1-67 ilgalaikio turto, kurio likutinė vertė iki vertinimo – 0,29 eurai, naudingo tarnavimo laikas buvo pratęstas dvejiems metams.

Gautas pelnas ar patirti nuostoliai iš ilgalaikio materialiojo turto pardavimo yra įtraukiamas į tų metų veiklos rezultatų ataskaitą.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma vadovaujantis 8-uoju VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 17-uoju VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriamos finansinės skolos kredito įstaigoms.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- iš pirkėjų gauti išankstiniai mokėjimai;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- mokėtini mokesčiai biudžetui;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai įstaiga gauna pinigų ar kitą finansinį turtą.

Dotacijos ir finansavimo sumos

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, kai ji atitinka šiuos požymius:

- gauto turto naudojimo tikslas atitinka ūkio subjekto įstatuose nustatytus tikslus;
- ūkio subjektas neatlygintinai gauna ilgalaikio turto arba įsigyja jo iš programai (paramai) skirtų pinigų.

Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balamse rodama nepanaudota dotacijos dalis.

Finansavimo sumoms priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Finansavimo sumos pripažįstamos ir rodomos apskaitoje, jeigu jie atitinka šiuos požymius:

- Finansavimo sumų gavėjas pagal savo įstatuose numatytą veiklos pobūdį atitinka teikiamos paramos sąlygas;
- Yra dokumentais patvirtintų sprendimų ir kitų įrodymų, kad finansavimo sumos bus gautos.

Finansavimo sumos pripažįstamos panaudotomis tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame „Finansavimo sumos“.

Pajamos apskaitoje apskaitomos kaupimo principu. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių Įstaigos įstatuose numatytų funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Veiklos rezultatų ataskaitoje sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Užskaitos

Straipsnių tarpusavio užskaitos nebuvo atliktos.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 1 priede.

Įstaigos veikloje naudojamą nematerialų turtą sudaro programinė įranga, licencijos ir kitas nematerialusis turtas:

Eur

Pavadinimas	Turto tikroji vertė	Amortizacija	Likutinė vertė
Kito nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	59794,03	(48742,28)	11051,75

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 2 priede.

Įstaigos veikloje naudojamas ilgalaikis materialusis turtas:

- Negyvenamieji pastatai
- Kitos mašinos ir įrenginiai
- Transporto priemonės
- Kitas materialusis turtas (etaloninės prabavimo adatos)

Eur

Pavadinimas	Turto tikroji vertė	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė
Negyvenamieji pastatai	907808,16	(179819,10)	727989,06
Kitos mašinos ir įrenginiai	1097168,26	(843479,66)	253688,60
Transporto priemonės	58463,52	(55613,35)	2850,17
Kitas materialusis turtas	44306,30	(1022,48)	43283,82
Iš viso:	2107746,24	(1079934,59)	1027811,65

Įstaigos veikloje netinkami (nebenaudojami) ilgalaikio materialiojo turto vienetai, priėmus sprendimą juos parduoti, perkeliama į atsargas sprendimo priėmimo dieną. Ilgalaikis materialusis turtas į atsargas perkeliama nurodant to ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą, sukauptas nusidėvėjimo sumas.

Tokio turto įvertinimui ir rodymui finansinėse ataskaitose po perkėlimo į atsargas momento, taikomos 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ nuostatos. Ilgalaikio materialiojo turto pardavimo rezultatas (pelnas arba nuostoliai) rodomas vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“. Ilgalaikio materialiojo turto pardavimas apskaitoje registruojamas nurašant turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, visas to ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas ir sukaupą to ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sumą. Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Kitos veiklos

rezultatas“ rodomas ilgalaikio materialiojo turto pardavimo rezultatas, kuris apskaičiuojamas iš uždirbtų pajamų atimant parduoto ilgalaikio materialiojo turto balansinę vertę.

Ištaigoje per 2022 m. laikotarpį buvo pripažintas netinkamas (nereikalingas) naudoti turtas ir perkeltas į atsargas:

Eur

Pavadinimas	Turto tikroji vertė	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė
Mazda6 SDN Elegance Plus	18899,00	(18382,57)	516,43
Ford Focus	13291,43	(12961,62)	329,81
Nešiojamas kompiuteris Lenovo Yoga	1236,19	(1177,35)	58,84
Nešiojamas kompiuteris Inspiron	1431,07	(1354,73)	76,34
Iš viso:	34857,69	(33876,27)	981,42

3. Atsargos

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą pateikta 3 priede.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių, iš jų:	26927,26
- Degalai	71,91
- Taurieji metalai	23725,01
- Blankai	3124,34
- Prabavimo žymekliai	4,06
- Saugyklos materialinės vertybės	1,94
Atsargos skirtos perparduoti:	5103,55
- Atsargos skirtos parduoti	5103,55
Iš viso:	32030,81

Medžiagos naudojamos atliekant tauriųjų metalų prabavimo paslaugas, taurieji metalai, jų lydiniai ir granulės naudojami reagentų gamybai, cheminių analizių atlikimui, nustatant tauriųjų metalų prabas.

Prabavimo žymekliais išspaudžiamas valstybinis tauriojo metalo prabos ženklas.

Saugykloje saugomos darbo priemonės apskaitomos ir paketais, ir vienetais.

Prekės, skirtos parduoti, tai juvelyriniai (sidabriniai) gaminiai, kurie buvo gauti už prabavimo paslaugos debitorinį įsiskolinimą. Taip pat automobiliai, kompiuteriai, kurie buvo pripažinti netinkamais (nereikalingais) naudoti, bus parduodami Įstaigos rengiamuose viešuosiuose prekių pardavimo aukcionuose.

Ištaigos naudojami numeruoti apskaitos blankai: etiketės brangakmenių gaminiams, taurių metalų kokybės pažymėjimai ir kt.

4. Išankstiniai mokėjimai

Informacija apie išankstinius mokėjimus pateikta 4 priede.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	1258,14
Išankstiniai apmokėjimai	8677,65
Iš viso:	9935,79

5. Per vienerius metus gautinos sumos

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 5 priede.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Gautinos sumos už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas	2593,27
Iš viso:	2593,27

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 6 priede.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Pinigai bankuose	1240526,23
Pinigai kelyje	1281,44
Iš viso:	1241807,67

7. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 7 priede

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Kitos mokėtinos sumos biudžetui	0,57
Gauti išankstiniai apmokėjimai	8408,77
Tiekėjams mokėtinos sumos	35190,02
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	48773,28
Mokėtinas PVM	17279,92
Mokėtini kiti mokesčiai	1249,00
Iš viso:	110901,56

8. Grynasis turtas

2022 m. gruodžio 31 d. Įstaigos dalininko kapitalą sudaro 1167435,00 Eur.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Grynasis turtas, iš viso:	2214329,38
Dalininkų kapitalas	1167435,00
Rezervai	10000,00
Sukauptas perviršis (deficitas)	1036894,38

9. Pagrindinės veiklos pajamos

Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas pateikta 8 priede.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Pagrindinės veiklos pajamos, iš viso:	922243,70
Pagrindinės veiklos kitos pajamos	922243,70

10. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pagal segmentus pateikta 9, 9 A priede.

Eur

Pavadinimas	2022-12-31
Pagrindinės veiklos sąnaudos, iš viso:	885419,45
Darbo užmokesčio sąnaudos	614788,97
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	92820,15
Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	33199,45
Komandiruočių sąnaudos	16880,75
Transporto išlaikymo sąnaudos	3023,74
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	13059,95
Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	22896,09
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	39265,50
Kitų paslaugų sąnaudos	43510,31
Kitos sąnaudos	5974,54

2022 metais Įstaiga dotacijų iš valstybės biudžeto negavo. Visa veikla, įskaitant, bet neapsiribojant valstybės pavestomis funkcijomis, finansuotinomis valstybės biudžeto lėšomis, buvo vykdoma Įstaigos nuosavomis lėšomis.

11. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas pateikta 10 priede.

12. Informacija apie daro užmokestį ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta 11 priede.

13. Kitos pastabos

Reikšmingų pobalansinių įvykių, kurie turėjo būti atvaizduoti finansinėse ataskaitose, nebuvo.

Areštuoto ar kitokiais būdais apriboto naudoti turto Įstaiga neturi.

Ateinančiu ataskaitiniu laikotarpiu Įstaiga vykdys įstatymais jai pavestas funkcijas ir sieks įvykdyti jai keliamus uždavinius bei tikslus.

Direktorė



Virginija Pavalkienė

Vyriausioji finansininkė grupės vadovė



Jolanta Vailionytė